

Praktikantenvertrag für Fachoberschüler

Zwischen _____ in _____

als Praktikumsstelle

und der Fachoberschule Wirtschaft, am SBZ Gotha West, Von-Zach Straße 61, 99867 Gotha

wird nachstehender Vertrag über die Ausbildung

von _____

geboren am _____ in _____

wohnhaft in _____

gesetzlich vertreten durch* _____

in der Fachrichtung *Wirtschaft und Verwaltung* geschlossen.

1. Dauer des Praktikums

Das Praktikum erstreckt sich über ___ Monate. Es beginnt am _____ und endet am _____. Die regelmäßige tägliche Praktikumszeit umfasst 7 Stunden.

Das Praktikum findet an 2 Tagen in der Woche statt. Die Schulferien sind praktikumsfrei; ein Urlaubsanspruch des Fachoberschülers besteht nicht.

2. Pflichten der Praktikumsstelle

Die Praktikumsstelle verpflichtet sich,

1. das Praktikum des Fachoberschülers nach den bestehenden Bestimmungen vorzunehmen;
2. den Fachoberschüler nach folgendem Praktikumsplan auszubilden;

Praktikumsbereich/-abschnitt	Praktikumsinhalt	Dauer (Wochen)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

3. dem Fachoberschüler nur Verrichtungen zu übertragen, die dem Praktikumsziel dienen;
4. die Führung der nach dem Muster der Anlage 2 gestalteten Praktikumsnachweise über den zeitlichen und sachlichen Ablauf des Praktikums zu überwachen;
5. nur solche Personen mit der Durchführung der Praktikumsmaßnahme zu beauftragen, die nach der Ausbildung und Berufserfahrung dafür qualifiziert sind;
6. die Maßnahme in einer Einrichtung durchzuführen, die nach Art und Ausstattung dazu geeignet ist;
7. dem Fachoberschüler aller Lern- und Hilfsmittel zur Verfügung zu stellen, die zur Durchführung und zum erfolgreichen Abschluss des Praktikums erforderlich sind.

3. Pflichten des Fachoberschülers

Der Fachoberschüler verpflichtet sich,

1. die notwendigen Kenntnisse und Fertigkeiten zu erwerben, aktiv im Rahmen des Praktikums mit anderen Personen, insbesondere den Ausbildern zusammenzuarbeiten und den Anleitungen der Praktikumsstelle zu folgen;
2. die angebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen und Praktikumsnachweise über den zeitlichen und sachlichen Ablauf des Praktikums anzufertigen;
3. übertragene Aufgaben gewissenhaft auszuführen;
4. die für die Praktikumsstelle geltende Hausordnung und sonstige Vorschriften, insbesondere die Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie die ihm anvertrauten Arbeitsmittel und sonstige Ausstattung sorgsam zu behandeln;
5. die Interessen der Praktikumsstelle zu wahren und insbesondere über Vorgänge, die der Geheimhaltung unterliegen, Stillschweigen zu bewahren;
6. bei Fernbleiben von der Ausbildung die Praktikumsstelle sowie die Fachoberschule unverzüglich zu benachrichtigen und bei Erkrankungen oder Unfall mit einer Abwesenheit von mehr als drei aufeinanderfolgenden Unterrichtstagen bei Wiederbesuch der Fachoberschule ein ärztliches Zeugnis vorzulegen.

4. Gesetzliche Vertreter

Der mitunterzeichnende gesetzliche Vertreter hat den Fachoberschüler zur Erfüllung der Verpflichtungen, die dieser mit dem Praktikumsvertrag übernimmt, anzuhalten.

Seine Verpflichtung zum Ersatz des Schadens, den der Fachoberschüler einem Dritten widerrechtlich zufügt, richtet sich nach § 832 BGB.

5. Verantwortliche für die Betreuung des Praktikanten

Die Praktikumsstelle ernennt Frau/Herrn _____
als Verantwortliche/n für die Betreuung des Fachoberschülers und als Ansprechpartner/in für die Fachoberschule;
Frau/Herr _____
ist an der Fachoberschule Ansprechpartner/in für die Praktikumsstelle.

6. Auflösung des Praktikumsvertrages

Der Praktikumsvertrag kann von beiden Vertragspartnern aus wichtigem Grund gekündigt werden. Ein wichtiger Grund für eine Kündigung ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist liegt vor, wenn die Fortführung des Praktikumsverhältnisses für den Fachoberschüler oder die Praktikumsstelle unzumutbar ist. Will der Fachoberschüler die Praktikumsausbildung aufgeben, beträgt die Kündigungsfrist vier Wochen.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

7. Praktikumsbescheinigung

Nach Ablauf des Praktikums stellt der Praktikumsbetrieb dem Fachoberschüler eine Praktikumsbescheinigung nach dem Muster der Anlage 3 aus.

8. Sonstige Vereinbarungen

Ort, Datum

Praktikumsstelle

Fachoberschule

Fachoberschüler/-in

gesetzliche/r Vertreter/in*